

**REPUBLIKA HRVATSKA
OŠ JURJA BARAKOVIĆA
RAŽANAC**

KLASA: 400-01-01/13-01/60
URBROJ: 2198-01-26-13-01
U Ražancu, 18.12.2013. god.

Temeljem čl. 20. Zakona o javnoj nabavi („NN“ br. 90/11), u skladu s Financijskim planom Osnovne škole Jurja Barakovića Ražanac za 2013. godinu, a na prijedlog ravnatelja, Školski odbor na 9. sjednici održanoj 18.12.2013. god. donosi:

PLAN NABAVE ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Nabava roba, usluga i radova u 2014. godini ostvaruje se po osiguranim sredstvima u Financijskom planu za 2014. god. sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („NN“ br. 90/11).

Članak 2.

Ovim planom nabave utvrđuje se nabava roba, usluga i radova za 2014. godinu, i to:

r.br.	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave / konto Financijskog plana	Procijenjena vrijednost (s PDV-om)	Vrsta postupka javne nabave	Sklapa li se Ugovor ili Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Trajanje ugovora
a) NABAVA USLUGA							
1.	Službena putovanja		6.000,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine
2.	Stručno usavršavanje		1.800,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine

	zaposlenika					
3.	Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.500,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
4.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i prijevoznih sredstava		15.000,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
5.	Komunalne usluge		24.000,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
6.	Ostale naknade, troškovi zaposlenih (loko vožnja)		4.300,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
7.	Intelektualne usluge		1.800,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
8.	Računalne usluge		9.000,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
9.	Ostale usluge		1.710,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
10.	Premije osiguranja		6.000,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
11.	Reprezentacija		1.000,00		Ugovor ili narudžbenica	Tijekom nastave
12.	Članarine		1.200,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
13.	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		750,00		Ugovor ili narudžbenica	Kontinuirano – tijekom godine
14.	Prijevoz učenika, terenska nastava		2.200,00		Ugovor ili narudžbenica	Tijekom nastave

15.	Zdravstvene usluge		15.000,00		Ugovor ili narudžbenica		Tijekom nastave
16.	Pristojbe i naknade		481,85				
17.	Zatezne kamate		100,00				
18.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00				
b) NABAVA ROBA							
1.	Marenda učenika, namirnice UKUPNO (a+b+c)		85.000,00		Ugovor ili narudžbenica		Tijekom nastave
1.a	Mlijeko i mliječni proizvodi		35.000,00				
1.b	Kruh i krušni proizvodi		35.000,00				
1.c	Ostale namirnice za potrebe školske kuhinje		15.000,00				
2.	Uredski materijal i ostali mat. rashodi		13.000,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine
3.	Materijal i sirovine		10.500,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine
4.	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko		15.000,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine

	održavanje						
5.	Usluge tekućeg investicijskog održavanja		3.000,00		Ugovor ili narudžbenica		
6.	Sitni inventar		1.400,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine
7.	Električna energija		39.000,00		Ugovor ili narudžbenica		Kontinuirano – tijekom godine
8.	Gorivo		137.900,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor		Tijekom nastave
c) OSTALO							
1.	Prijevoz učenika		281.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor		Tijekom nastave
d) NABAVA PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE (DODATNA ULAGANJA)							
1.	Izmjena vanjske stolarije u PO Rtina		80.000,00			Tijekom ljeta	
2.	Bojanje vanjske fasade PO Jovići		70.000,00			Tijekom ljeta	
3.	Izmjena krova i oluka u PO		120.000,00			Tijekom ljeta	

	Rtina					
4.	Izmjena dotrajalog stropa i postavljanje amstrong stropa u Matičnoj školi Ražanac - 2 učionice i hodnik, PO Ljubač-1 učionica		40.000,00			Tijekom ljeta
			195.311,21			Tijekom ljeta
5.	Navlačenje gornjeg sloja asfalta na dvorište i igralište u Matičnoj školi (osim košarkaškog igrališta)					

Članak 3.

Plan nabave objavit će se na internetskim stranicama Škole.

RAVNATELJ

Frane Lukić, v.r.

PREDSJEDNICA ŠKOLOSKOG ODBORA

Vesna Drmić, v.r.